

## ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

Статья должна быть направлена в редколлегию в форматах .docx и .pdf по электронной почте: [conf@ecospace.org](mailto:conf@ecospace.org). Убедитесь, что в pdf файле нет ошибок (например, повреждённые уравнения, пропущенные цифры, сбившиеся верхние/нижние индексы и т.д.), так как преобразование из word в pdf может привести к искажениям. Иллюстративный материал (рисунки, химические формулы и графики) следует предоставлять отдельными файлами с высоким разрешением (не менее 600 dpi).

### Требования к статье:

- ✓ **оригинальная**, не опубликованная ранее и не находящаяся на рассмотрении в других местах;
- ✓ уникальность – не менее **75 %** (для юридических статей – 60 %);
- ✓ **научная новизна** и значимость результатов для международного научного сообщества;
- ✓ язык текста – **русский** или **английский**;
- ✓ **тщательно отредактирована** согласно правилам оформления статей;
- ✓ объём статьи – **15 000–25 000** знаков с пробелами (включая аннотацию, таблицы, рисунки, подписи к рисункам/таблицам и список литературы);
- ✓ название – до **10** слов (без аббревиатур);
- ✓ объём аннотации – **150–200** слов;
- ✓ ключевые слова – **5–10** слов/фраз алфавитном порядке, без сокращений;
- ✓ литература – **10–25** источников, включая статьи из международных журналов, а также ссылки на собственные исследования (не более 30 % ссылок);
- ✓ файл: **.docx** (вариант: .doc) и **pdf**.

Образец оформления статьи представлен на сайте конференции. Пожалуйста, убедитесь, что ваша работа проверена на наличие ошибок и на соответствие требований оформления, приведенным ниже.

### Технические показатели оформления статьи

#### Параметры страницы:

- формат – А4;
- поля – обычные (верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см);
- нумерация страниц – снизу в колонтитуле, со второй страницы; выравнивание по правому краю.

#### Параметры текста:

- шрифт – Times New Roman, 14 pt;
- межстрочный интервал – полуторный (1,5 строки);
- выравнивание – по ширине;
- абзацный отступ – 1,25 см.

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ

### Структура статьи:

- **индекс УДК** (универсальный десятичный код) тематической рубрики. Расположение – левый верхний угол первой страницы. Для определения УДК пользуйтесь интернет-ресурсом: <https://teacode.com/online/udc/>;
- **название (на русском и английском языках)**. Должно отражать основную идею выполненного исследования, быть по возможности кратким (до 10 слов), без аббревиатур;
- **сведения об авторе (авторах) (на русском и английском языках):**
  - **фамилия, имя, отчество** в именительном падеже;
  - **учёная степень, учёное звание или специальность по диплому;**
  - **полное официальное название организации, места учёбы (в скобках город, страна)**. Если автор работает в нескольких учреждениях, следует указать эти организации посредством ссылок 1, 2, 3 и т. д.;
  - **почтовый индекс и адрес учреждения, в котором работает автор; адрес электронной почты;**
  - **аспиранты** должны указывать фамилию, инициалы, учёную степень, звание научного руководителя;
- **аннотация (на русском и английском языках)**. Объём – 150–250 слов. Рекомендованная структура: цель и задачи работы, методы исследований, результаты, выводы. Аннотация должна быть пригодна для опубликования отдельно от статьи (не должна повторять текст статьи, без ссылок, аббревиатур, рисунков);
- **ключевые слова (на русском и английском языках)**. Объём – 5–10 слов/фраз. Расположение – в алфавитном порядке, без сокращений;
- **введение**. Чёткое формулирование проблемы, указание и обоснование цели исследования. Краткий обзор релевантной литературы с акцентом на последние ключевые работы, включая международные;
- **основная часть**. Подразделы: материалы и методы исследований, результаты и их обсуждение. Могут содержаться и другие: постановка задачи, методы испытаний, математическое моделирование и др. Включает графики и другой иллюстративный материал (при их наличии). Таблицы и рисунки не должны дублировать друг друга и текст статьи;
- **заключение**. Краткие, чёткие выводы, вытекающие непосредственно из результатов и обсуждения. Подчеркивание новизны и значимости. Без ссылок, рисунков и таблиц;
- **благодарности**. Финансирование с указанием грантов, техническая помощь, вклады лиц, не являющихся авторами;
- **список основных источников**. Располагается в конце статьи. Ссылки на использованную в статье литературу нумеруются в порядке упоминания в тексте арабскими цифрами, заключёнными в квадратные скобки (например: [1], [2]). Список оформляется согласно требованиям ВАК в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 01.10.2024 № 230 (образцы оформления: <https://vak.gov.by/en/bibliographicDescription>). В статьях должно быть не менее 10 источников, включая статьи из международных журналов, а также ссылки на собственные исследования (не более 30 % ссылок). Обзорные статьи должны

включать не менее 20 ссылок (статьи из международных журналов, ссылки на собственные исследования и др.).

**При оформлении статей необходимо руководствоваться ГОСТ 7.1–2003, а также следующими рекомендациями**

- **Таблицы.** Должны содержать только необходимые данные и представлять собой обобщённые и статистически обработанные материалы. Каждая таблица снабжается заголовком и вставляется в текст после абзаца с первой ссылкой на неё. Нумерация таблиц – последовательно по всему тексту (таблица 1 и т. д.). Подписи должны располагаться вверху таблицы без абзаца, выравнивание по левому краю. Перед названием таблицы ставится знак «тире», название таблицы пишется с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится. Подписи к таблицам набираются шрифтом Times New Roman размером 12 pt. Примечания необходимо размещать внизу таблицы (с использованием надстрочных индексов). Каждое примечание набирается с нового абзаца.

Пример подписи:

Таблица 1 – Исходные данные для расчёта

Table 1 – Input data for calculation

- **Рисунки** должны иметь подпись и обозначения (легенду для интерпретации различных линий и символов), размещаются рядом с местом, где впервые упоминаются в тексте (без абзаца, выравнивание по центру), нумеруются последовательно по тексту (рисунок 1 и т. д.). Перед названием рисунка ставится знак «тире», название пишется с прописной буквы. В конце подписи точка не ставится. Подписи набираются шрифтом Times New Roman размером 12 pt. Если рисунок разбит на части, каждая часть должна быть помечена как а), б), в) и т. д. (или вариант: 1, 2, 3); такой рисунок должен иметь общую подпись.

Пример подписи 1:

Рисунок 1 – Общий вид несущих конструкций прямоугольной схемы

Figure 1 – General view of load-bearing structures of rectangular layout

Пример подписи 2:

Рисунок 2 – Экспериментальная установка для выращивания хлореллы:

1 – контейнер с ёмкостями; 2 – газовый баллон; 3 – шкаф управления; 4, 5 – крышки

Figure 2 – Experimental unit for chlorella cultivation:

1 – container with tanks; 2 – gas cylinder; 3 – control cabinet; 4, 5 – lids

- **Уравнения и формулы.** Набираются в «Редакторе формул» word, не принимаются формулы, выполненные в виде рисунков. Отделяются от текста пустой строкой. Цифры, буквы греческого и русского алфавитов набираются обычным шрифтом (прямо); буквы латинского алфавита – курсивом. Сокращённые математические термины (sin, cos, lg, lim, max) набираются прямым шрифтом. Сокращения в индексах набираются прямым шрифтом (на русском языке), например  $N_{\text{кон}}$  (т. е.  $N_{\text{конечное}}$ ),  $S_{\text{ср}}$  (т. е.  $S_{\text{среднее}}$ ). Сокращения в индексах, обозначенных буквами латинского алфавита, набираются курсивом, например  $m_{el}$ . Знаки препинания в формулах набираются прямым шрифтом. Скобки (круглые, квадратные, фигурные) должны иметь прямое

начертание. Длинные уравнения следует разбивать в математически обоснованных точках, непосредственно перед знаками « $\Rightarrow$ », « $+$ » или « $-$ » (необходимый знак повторяется в конце и начале строк). Уравнения, на которые имеются ссылки в тексте, должны быть пронумерованы справа последовательно по всему тексту (например, (1), (2), (3)...) или по разделам (например, (1.1), (1.2), (2.1)...). Ссылаясь на уравнение в тексте, помещайте номер в скобки, например, «как в уравнении (2)» или «как в формуле (2.1)».

- **Сноски.** По возможности их следует избегать. Используются только для кратких заметок, которые не помещаются в текст.

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

- обязательное использование буквы «ё» в тексте статьи;
- не допустимы подряд два и более символов «пробел»;
- расшифровка аббревиатур и сокращений даётся при их первом упоминании в тексте, даже если они уже были указаны в аннотации. Не рекомендуется применять сокращения в названиях разделов и подразделов, если только без них не обойтись;
- между инициалами и фамилией всегда ставится пробел: А.А. Иванов. Инициалы идут перед фамилией;
- в русскоязычном тексте должны применяться только кавычки-«ёлочки»; в англоязычном – кавычки-«лапки»;
- сокращения «т. д.», «т. е.» «760 мм рт. ст.» пишутся с неразрывным пробелом (сочетание клавиш Shift + Ctrl + пробел);
- диапазоны цифр пишутся через знак «тире» без пробелов (пример: 20–30 км/ч (но: от 20 до 30 км/ч), 15–30 мая);
- между знаком номера, параграфа и числом ставится неразрывный пробел (пример: № 1; § 5.65);
- в географических названиях после точки ставится пробел (пример: р. Енисей, г. Минск);
- между цифрами и знаком «%» ставится неразрывный пробел (пример: 30 %);
- между цифрами и знаком « $^{\circ}$ C» ставится неразрывный пробел (пример: 25  $^{\circ}$ C). Между цифрами и знаком « $^{\circ}$ » (без указания единицы измерения) пробел не ставится (пример: 25 $^{\circ}$ );
- при указании габаритов ставится знак « $\times$ » с пробелами с обеих сторон, а не буква «х» (пример: 20  $\times$  30);
- знаки « $+$ », « $-$ », « $\Rightarrow$ », « $\times$ » и другие математические символы набираются с пробелами с обеих сторон (пример: 2 + 3 = 5). Исключение составляет, например, указание отрицательных величин (пример: -20  $^{\circ}$ C);
- десятичные числа набираются через запятую (0,25 вместо 0.25). Десятичным дробям всегда должен предшествовать ноль (пример: 0,123, а не .123);
- даты в виде «число.месяц.год» набираются следующим образом: 02.05.1991, 26.12.1874, 2 мая 1991 г., 26 декабря 1874 г.;
- точка не ставится после: заглавия статьи, заголовков и подзаголовков, названий таблиц, рисунков, некоторых размерностей (с – секунда, г – грамм, кг – килограмм, мин – минута, сут – сутки, км – километры, м – метры и т. д.);

- целые цифры разбиваются на группы только начиная с пятизначных (пример: 30 000). Четырёхзначные пишутся без пробела (пример: 5000). Для обозначения крупных круглых чисел (миллион, миллиард, триллион) используется сочетание цифр с сокращением млн, млрд, трлн (пример: 5 млрд). Для определения базовых физических единиц рекомендуется использовать Международную систему единиц (СИ).

**СТАТЬИ, ОФОРМЛЕННЫЕ С НАРУШЕНИЕМ  
ПРИВЕДЁННЫХ ПРАВИЛ, РЕДАКЦИЯ НЕ ПРИНИМАЕТ.**